

# Cours 10

## Structure d'une lettre d'opinion (2 de 3)

### Stratégie travaillée

Je m'assure que mon texte respecte la structure d'une lettre d'opinion.

### Préparation du matériel

#### Pour l'enseignante

- Lettre d'opinion de Nicolas - deuxième version travaillée au cours 7 (p. 31 du cahier de l'enseignante)
- Le procédurier de la stratégie « Je m'assure que mon texte respecte la structure d'une lettre d'opinion » (p. 32 du cahier de l'enseignante)

#### Pour les élèves

- Le tableau d'analyse de la cohérence de la lettre de Nicolas travaillée au cours 7 (p. 18 du cahier de l'élève)
- L'activité « Réécrire la lettre d'opinion de Nicolas - deuxième version » (en annexe à ce document et p. 22 du cahier de l'élève)
- Le procédurier de la stratégie « Je m'assure que mon texte respecte la structure d'une lettre d'opinion » (en annexe à ce document et p. 36 du cahier de l'élève)

### Préambule pour l'enseignante

Au cours 7, les élèves ont reçu en trio de la rétroaction sur la cohérence de leur lettre d'opinion. Ils ont noté sur leur copie des pistes d'amélioration proposées par leurs pairs. De même, au cours 6 sur la structure de la lettre d'opinion, ils ont dégagé les parties de leur lettre en ciblant, au besoin, ce qu'il manquait ou ce qu'ils pourraient améliorer. Ils pourront maintenant s'atteler à une tâche de révision-amélioration de leur lettre d'opinion du prétest dans ce dixième cours.



# 1. Modelage de la tâche de révision-amélioration

Pour le modelage de l'utilisation de cette stratégie, projeter le début de la lettre de Nicolas (introduction et deux premiers paragraphes) travaillée au cours 7 et qui avait été analysée collectivement sous l'angle de la cohérence des idées.

15 janvier 2020

Bonjour madame Rodrigue,

Je vous écris pour vous proposer mes opinions pour avoir des téléphones à l'école.

Les téléphones des élèves pourraient sauver beaucoup d'argent. Selon mon idée, au lieu que vous achetiez vingt-quatre tablettes pour l'école, à la place les gens de l'école utiliseraient leur écran pour Google, Google Classroom et d'autres applications pour le travail.

Les cellulaires en classe seraient aussi une bonne idée parce qu'ils permettraient à chaque élève de ne rien manquer de leur série favorite tout au long de la journée. Quand on est à l'école, on ne sait pas ce qui arrive aux vedettes d'Occupation double. Avec nos cellulaires en classe, on ne manquerait plus aucune information!

[...]






Nicolas avait obtenu les rétroactions suivantes des élèves de son trio lorsqu'ils avaient travaillé le respect de la structure de la lettre :

Tableau à compléter pour analyser la structure d'une lettre d'opinion

Parties de la lettre	Passages relevés / Absence de passages	Cohérence
Salutation du lecteur	Bonjour Madame Rodrigue	
Introduction – Thème de la lettre	Avoir des téléphones à l'école	
Opinion	Clarifier la prise de position par rapport au thème	Oui
Raisons annoncées	NON	
Raison 1 Justification	On pourrait sauver beaucoup d'argent.	Oui
	Au lieu d'acheter 24 tablettes par classe, les élèves utiliseraient leur téléphone.	Oui
Raison 2 Justification	Ne rien manquer de leur série favorite	Non
	Pouvoir suivre les vedettes d'Occupation double	Oui avec la raison

Les élèves avaient relevé que la 2<sup>e</sup> raison n'était pas cohérente avec sa position parce que ce n'est pas une raison qui va convaincre le lecteur que les cellulaires en classe sont une bonne idée. On ne peut pas dire : *Je pense qu'il faut avoir un cellulaire à l'école PARCE QU'ils permettraient à chaque élève de ne rien manquer de leur série favorite tout au long de la journée.* Ce n'est pas intéressant pour le lecteur, qui est la directrice, comme argument.

Pour faire le modelage, demander aux élèves de sortir le procédurier de la stratégie « Je m'assure que mon texte respecte la structure d'une lettre d'opinion » (en annexe à ce document et p. 36 du cahier de l'élève). S'y référer systématiquement en modelant son travail de réécriture.

Procédurier de la stratégie	« structure »
	Je m'assure que mon texte respecte la structure d'une lettre d'opinion
	<p><b>Questions à se poser pour détecter de potentiels problèmes</b></p> <p><b>Introduction</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Est-ce que j'ai <b>salué</b> mon lecteur? </li> <li>• Est-ce que j'ai présenté le <b>sujet</b>? </li> <li>• Est-ce que j'ai affirmé mon <b>opinion</b> de façon claire? </li> <li>• Est-ce que j'ai annoncé les deux (ou trois) <b>raisons</b> qui appuient mon opinion sans les développer? </li> </ul>
	<p><b>Développement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Est-ce que mon premier paragraphe présente ma <b>première raison</b> ? </li> <li>• Est-ce que toutes les explications ou les exemples de mon premier paragraphe sont en lien avec ma première raison ? </li> <li>• Est-ce que mon deuxième paragraphe présente ma <b>deuxième raison</b> ? </li> <li>• Est-ce que toutes les explications ou les exemples de mon deuxième paragraphe sont en lien avec ma deuxième raison ? </li> </ul> <p>* Je reprends la même démarche pour mon troisième paragraphe si j'ai une troisième raison.</p>
	<p><b>Conclusion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Est-ce que j'ai <b>rappelé</b> mon opinion et mes raisons dans ma conclusion avec de nouveaux mots? </li> <li>• Est-ce que j'ai <b>salué</b> mon lecteur? </li> <li>• Est-ce que j'ai <b>signé</b> ma lettre d'opinion? </li> </ul>

“

Pour réécrire ma lettre d'opinion, je garde toujours en main mon procédurier de la stratégie « Je m'assure que mon texte respecte la structure d'une lettre d'opinion », car pour chaque composante de ma lettre, il m'oriente vers des pistes d'amélioration. J'aurai aussi bien entendu des rétroactions des élèves réviseurs, à propos de ma structure et de la cohérence de mes idées, que j'ai indiquées dans mon tableau d'analyse de la structure lorsque nous l'avions travaillé en trio.

Je commence donc avec la première question du procédurier : **Est-ce que j'ai salué mon lecteur?** Ça c'est correct, je ne change rien.

Ensuite, dans mon introduction, **Est-ce que j'ai présenté le sujet ?** Quand je regarde le tableau que j'avais complété, je vois que c'était bien nommé.

La prochaine question est **Est-ce que j'ai affirmé mon opinion de façon claire?** Là, quand je regarde mon tableau, c'est écrit que je dois prendre plus clairement position. Comme je suis en faveur du cellulaire en classe, je pourrais écrire « À mon avis, il faut permettre aux élèves d'apporter leur cellulaire en classe. » Cette phrase est claire et elle répond très bien à la question posée dans la consigne.

**Est-ce que j'ai annoncé les deux ou trois raisons qui appuient mon opinion sans les développer ?** Ça, je l'ai oublié. C'est écrit dans mon tableau. Je dois donc l'ajouter à la fin de mon introduction. Quelles sont mes raisons? Ma première est que les téléphones des élèves pourraient nous faire sauver beaucoup d'argent. Je vois par contre dans mon tableau que ma deuxième raison ne fonctionne pas. **Je dois donc retravailler mon plan avant d'écrire**, car il me faut trouver une nouvelle raison et une nouvelle justification. Tout doit être cohérent avec mon opinion.

Bon, ce n'est peut-être pas une bonne idée d'apporter son cellulaire en classe pour pouvoir suivre *Occupation double*. Que peut-on faire d'autre avec un cellulaire qui serait utile en classe? Ma mère lit toujours les nouvelles sur son téléphone. On pourrait faire ça en classe : discuter des nouvelles, expliquer ce qui est plus difficile à comprendre. Ça, c'est une bonne idée. Quel exemple est-ce que je pourrais donner? Comme tout le monde parle du coronavirus, on pourrait discuter ensemble des nouvelles qui touchent le virus, pour être certains que tous les élèves comprennent comment on peut l'attraper, pour mieux se protéger.

**J'écris donc cette raison et cette justification dans mon plan à la place de l'ancienne :**  
Raison 2 : *Ils pourraient discuter des nouvelles en classe.*

*Justification 2 : Ça permettrait par exemple aux élèves de mieux comprendre le coronavirus, comment on peut l'attraper, comment on peut mieux se protéger.*

Je peux donc maintenant compléter la dernière phrase de mon introduction en présentant mes deux raisons : « À mon avis, il faut permettre aux élèves d'apporter leur cellulaire en classe. » Je vais ajouter : « Je vous le montrerai, Madame la directrice, en vous expliquant que ce serait un moyen pour l'école d'économiser de l'argent et ça permettrait aux élèves d'apprendre à discuter des nouvelles pour mieux les comprendre. » C'est parfait!

”



## 2. Pratique guidée sur la réécriture du 2<sup>e</sup> paragraphe en plénière

Comme les idées du 1<sup>er</sup> paragraphe conviennent, les élèves vont collaborer en plénière pour réécrire le 2<sup>e</sup> paragraphe à partir des idées que vient d'insérer l'enseignante dans son plan au cours de son modelage. Elle invite les élèves à consulter le plan modifié où se trouvent la nouvelle raison 2 et sa justification. Elle acceptera des propositions qui sont proches des deux énoncés transcrits dans le plan.

Pour enrichir le paragraphe, elle pourra demander aux élèves de trouver un marqueur de relation d'addition; elle peut aussi les inviter à trouver un autre exemple qui montre comment les élèves peuvent apprendre à utiliser leur cellulaire pour comprendre les nouvelles, afin d'enrichir leur justification. Voici un exemple de paragraphe :

De plus, les jeunes pourraient utiliser leur cellulaire en classe pour discuter des nouvelles. C'est difficile de comprendre tout ce qui arrive avec le coronavirus. Si on discutait ensemble des nouvelles qu'on trouve sur nos cellulaires, on pourrait mieux comprendre comment on attrape le virus et comment on peut mieux se protéger. On trouve toutes ces informations sur le site de Radio-Canada par exemple.



## 3. Pratique guidée : réécriture de la lettre d'opinion du prétest

Les élèves vont maintenant réécrire leur lettre du prétest à l'aide du **tableau de structure de leur lettre d'opinion rempli au cours 6 (p.16 du cahier de l'élève)**. C'est le procédurier de la stratégie « Je m'assure que mon texte respecte la structure d'une lettre d'opinion » utilisé pendant le modelage qui leur servira de guide pour cette réécriture. Les élèves sont invités à s'aider des autres membres de leur trio s'ils ont des questions pendant leur réécriture.

Voici les consignes qui pourraient leur être données :

- En suivant toutes les questions du procédurier de la stratégie « Je m'assure que mon texte respecte la structure d'une lettre d'opinion », tu vas améliorer la lettre que les camarades de ton trio ont commentée.
- Tu vas utiliser la copie que tu as annotée lorsque tu as reçu de la rétroaction sur la structure de ta lettre d'opinion et sur sa cohérence. Ce sont ces deux aspects que tu vas améliorer dans cette deuxième version. Si tu vois d'autres problèmes ou erreurs, tu peux les améliorer ou les corriger, mais c'est vraiment la structure et la cohérence que nous travaillons aujourd'hui.

- Chaque fois que tu as répondu à une question de vérification, coche-la dans ton tableau, pour être certain de ne rien oublier, même si tu n'améliores rien pour une question parce que ta lettre était déjà correcte.
- Si tu as des questions, pose-les d'abord à tes deux coéquipiers qui t'ont déjà donné de la rétroaction sur ta lettre d'opinion. Ils pourront te réexpliquer leurs commentaires ou t'aider à trouver des solutions pour améliorer ta lettre. S'ils ne réussissent pas à t'aider, je passerai te voir.

En circulant dans la classe, l'enseignante évitera de donner des idées de formulation aux élèves; elle privilégiera plutôt des questions en partant toujours du procédurier et des composantes manquantes ou défailtantes du plan.

Voici le tableau que les élèves avaient complété au cours 6 pour apprécier la structure de leur lettre.

**Parties de la lettre d'opinion**

**Passages relevés / Absence de passages**

**Salutation du lecteur**

**Introduction – Thème de la lettre**

**Opinion**

**Raisons annoncées**

**Raison 1  
Justification**

**Raison 2  
Justification**

**Raison 3  
Justification**

**Conclusion – rappel de l'opinion**

**Rappel des raisons**

**Salutation et signature**



En proposant des reformulations à leurs pairs, les membres d'un trio apprennent du même souffle à améliorer une lettre d'opinion par rapport aux deux objets d'apprentissage visés. Même si ce n'est pas leur lettre qu'ils améliorent, en aidant leurs camarades, ils apprennent la réécriture, l'amélioration de la structure et de la cohérence d'une lettre d'opinion.

# Réécrire la lettre d'opinion de Nicolas pour qu'elle soit mieux structurée et plus cohérente

Donne des pistes de réécriture à Nicolas afin que sa lettre respecte la structure d'une lettre d'opinion et qu'elle soit cohérente, de manière à bien convaincre son lecteur de son opinion.

15 janvier 2020

Bonjour madame Rodrigue,

Je vous écris pour vous proposer mes opinions pour avoir des téléphones à l'école.

Les téléphones des élèves pourraient sauver beaucoup d'argent. Selon mon idée, au lieu que vous achetiez vingt-quatre tablettes pour l'école, à la place les gens de l'école utiliseraient leur écran pour Google, Google Classroom et d'autres applications pour le travail.

Les cellulaires en classe seraient aussi une bonne idée parce qu'ils permettraient à chaque élève de ne rien manquer de leur série favorite tout au long de la journée. Quand on est à l'école, on ne sait pas ce qui arrive aux vedettes d'Occupation double. Avec nos cellulaires en classe, on ne manquerait plus aucune information!

Avec ces écrans, savez-vous que les élèves interagissent avec des personnes dans le monde entier dans les jeux, le chat, Facebook, Instagram, etc.?

D'après une étude scientifique c'est bon interagir avec les personnes du monde. Il paraît que ça améliore les personnes dans leur qualité de vie et de comportement. Si les élèves apportent leur cellulaire dans votre école, ils pourront donc communiquer avec le monde en apprenant le français ou la géographie.

Et il y a plein de sites web éducatifs que je connais et même j'ai beaucoup appris là-bas. Si j'utilisais mon cellulaire dans la classe, je pourrais apprendre plein de choses sur ces sites.

Donc en conclusion Madame Rodrigue : les élèves ne gèrent surement pas bien leur téléphone alors on pourrait prendre mes idées, mais ces écrans sont tout aussi utiles pour l'éducation et économiser beaucoup d'argent.

J'espère que vous accepterez les cellulaires dans votre école.

Nicolas

Au besoin, réécris un paragraphe dans l'espace suivant :

A large empty rectangular box intended for writing a paragraph.



## « structure »

Je m'assure que mon texte respecte la structure d'une lettre d'opinion

### Questions à se poser pour détecter de potentiels problèmes

#### Introduction



• Est-ce que j'ai **salué** mon lecteur ?

• Est-ce que j'ai présenté le **sujet**?



• Est-ce que j'ai affirmé mon **opinion** de façon claire ?

• Est-ce que j'ai annoncé les deux (ou trois) **raisons** qui appuient mon opinion sans les développer ?



#### Développement



• Est-ce que mon premier paragraphe présente ma **première raison** ?

• Est-ce que toutes les explications ou les exemples de mon premier paragraphe sont en lien avec ma première raison ?



• Est-ce que mon deuxième paragraphe présente ma **deuxième raison** ?

• Est-ce que toutes les explications ou les exemples de mon deuxième paragraphe sont en lien avec ma deuxième raison ?



\* Je reprends la même démarche pour mon troisième paragraphe si j'ai une troisième raison.

#### Conclusion



• Est-ce que j'ai **rappelé** mon opinion et mes raisons dans ma conclusion avec de nouveaux mots ?

• Est-ce que j'ai **salué** mon lecteur?



• Est-ce que j'ai **signé** ma lettre d'opinion?

# La cohérence dans la lettre d'opinion de Nicolas

Vérifie la cohérence dans la lettre d'opinion de Nicolas en remplissant le tableau suivant.

Tu peux t'aider de ton tableau d'ancrage « cohérence » ou du procédurier de la stratégie.

<b>Thème de la lettre d'opinion</b>	<b>Avoir un cellulaire à l'école</b>	<b>Cohérence</b>
<b>Raison 1</b>		
<b>Justification</b>		
<b>Raison 2</b>		
<b>Justification</b>		
<b>Raison 3</b>		
<b>Justification</b>		
<b>Raison 4</b>		
<b>Justification</b>		