Cours 15-16

Amélioration du vocabulaire et des types de phrases

Préparation du matériel

Pour l'enseignante

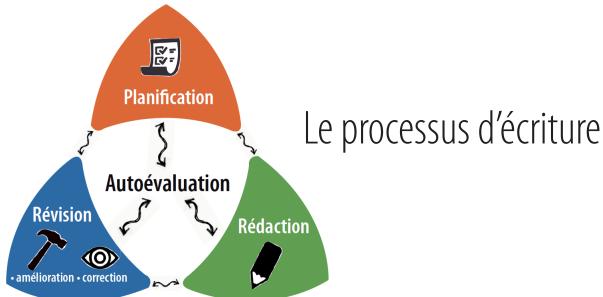
- Le schéma Le processus d'écriture (p. 30 des documents à projeter)
- Le tableau d'ancrage « vocabulaire » (p. 31 des documents à projeter)
- Le tableau d'ancrage « phrases variées » (p. 32 des documents à projeter)
- Le tableau d'ancrage « mon lecteur » (p. 33 des documents à projeter)
- Les capsules vidéos « structure » et « cohérence » : sur le site de la recherche
 La capsule vidéo « mon lecteur » : sur le site de la recherche
 La capsule vidéo « vocabulaire » : sur le site de la recherche
 La capsule vidéo « phrases variées » : sur le site de la recherche

Pour les élèves

- Le tableau d'ancrage « vocabulaire » (en annexe à ce document ou p. 35 du cahier de l'élève)
- Le tableau d'ancrage « phrases variées » (en annexe à ce document ou p. 33 du cahier de l'élève)
- Le tableau d'ancrage « mon lecteur » (en annexe à ce document ou p. 31 du cahier de l'élève)
- Les tableaux d'ancrage « structure » et « cohérence » au besoin (en annexe à ce document ou p. 32 et 34 du cahier de l'élève)

Préambule pour l'enseignante

Dans les séances 12 et 13, les élèves ont planifié et mis en texte une nouvelle lettre d'opinion à l'aide des consignes d'écriture fournies au prétest. Lors des cours 15 et 16, ils seront invités à se concentrer sur le processus de révision-amélioration.



1. Révision-amélioration de la lettre d'opinion quant à la

au vocabulaire et aux types de phrases employées

structure, à la cohérence, à la prise en compte du lecteur,

Au début du cours, rappeler aux élèves à l'aide du schéma ci-haut où ils se situent dans le processus d'écriture : ils ont d'abord planifié l'écriture de leur lettre d'opinion et l'ont rédigée dans les cours précédents. Ils en sont maintenant à la révision-amélioration, une étape très importante dans l'écriture qui leur permettra d'avoir de bien meilleures lettres d'opinion que s'ils ne prenaient pas le temps de bien se relire et de remédier à des problèmes ou d'améliorer des passages.

Il est à noter que nous n'accordons pas de temps à la révision-correction dans cette séquence d'enseignement en raison du grand nombre d'aspects déjà travaillés. Toutefois, si vous le souhaitez, vous pouvez à la toute fin de la révision-amélioration réserver du temps à la révision-correction.



Rappeler aux élèves que lors d'une bonne révision, on se donne un objectif clair de relecture. Voici les éléments travaillés lors des différentes relectures :

- (1) La structure de la lettre d'opinion et (2) la cohérence
- (3) La prise en compte du lecteur
- (4) Le vocabulaire
- (5) Les types de phrases

2. Première relecture pour réviser-améliorer la structure de la lettre d'opinion et la cohérence

Au besoin, référer les élèves à leurs tableaux d'ancrage « structure » (p. 34 du cahier de l'élève) et « cohérence » (p. 32 du cahier de l'élève) pendant leur révision. Il est également possible de faire visionner aux élèves les capsules vidéos suivantes pour qu'ils se remémorent les stratégies travaillées : STRUCTURE et COHÉRENCE.

3. Deuxième relecture pour réviser-améliorer la prise en compte du lecteur dans la lettre d'opinion

Au besoin, référer les élèves à leur tableau d'ancrage « mon lecteur » (p. 31 du cahier de l'élève) pendant leur révision. Il est également possible de faire visionner aux élèves la capsule vidéo pour qu'ils se remémorent la stratégie « je pense aux caractéristiques de mon lecteur et aux façons de l'interpeler pour le convaincre de mon opinion » : voir le site Internet de la recherche.

4. Troisième relecture pour réviser-améliorer le vocabulaire

Revoir avec les élèves le tableau d'ancrage « vocabulaire » (p. 35 du cahier de l'élève) en donnant des exemples des mots problématiques travaillés dans les leçons précédentes :

- Tir à l'arc, activités parascolaires, cellulaire ou tablette trop souvent répétés;
- Mots trop imprécis ou familiers comme faire, ça.

Il est également possible de faire visionner aux élèves la capsule vidéo sur le vocabulaire en guise de rappel.

Nous recommandons le travail en deux étapes successives pour faciliter le repérage des problèmes.

En suivant le tableau d'ancrage, ils cherchent d'abord les répétitions et tentent de trouver des mots de remplacement si nécessaire.

Ensuite, ils relisent la lettre d'opinion pour y chercher des mots imprécis ou familiers.



Amélioration du vocabulaire • 4

5. Quatrième relecture pour réviser-améliorer les types de phrases pour créer un effet sur le lecteur

Revoir avec les élèves le tableau d'ancrage « phrases variées » travaillé dans les leçons précédentes.



Il est aussi possible de visionner la capsule vidéo sur les phrases variées en guise de rappel.

Il est possible de donner des « missions » aux élèves, comme transformer une phrase par paragraphe pour créer un effet sur le lecteur. Il est important que les élèves s'interrogent sur l'effet créé par la phrase transformée.

6. Synthèse de la séance et de la séquence d'enseignement

Cette séance clôt la séquence sur l'enseignement de la lettre d'opinion.

Rappeler aux élèves les différents éléments travaillés lors de cette séquence d'enseignement :

- La prise en compte du lecteur
- La cohérence de la position, des raisons et des justifications dans la lettre d'opinion
- Le respect de la structure de la lettre d'opinion
- · L'amélioration du vocabulaire
- La variation des types de phrases pour créer un effet sur le lecteur

Il importe de mentionner aux élèves que lors de l'épreuve d'écriture qui suivra, ils devront refaire ce travail seul avec une nouvelle consigne d'écriture qu'ils pourront choisir, comme ils l'ont fait au prétest.

L'enseignante peut clore la séquence d'enseignement en demandant aux élèves quel est l'élément ou quels sont les éléments parmi ceux travaillés avec lesquels ils ont le plus de facilité et quel est l'élément ou quels sont les éléments avec lesquels ils ont le plus de difficulté. Ils pourront ainsi se concentrer sur un défi précis pour l'écriture de leur dernière lettre d'opinion.

Aide-mémoire des vérifications à faire pour les élèves réviseurs

Je travaille à réviser-améliorer ma lettre d'opinion. Pour y arriver, je fais plusieurs lectures de ma lettre d'opinion en me concentrant sur un élément à la fois.

e révise la lettre de : _	
z revise ia ieni e de	

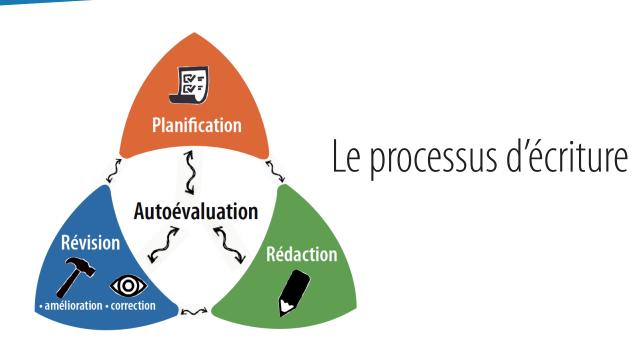
Je vérifie	Vérifications à faire	0ui	Non
La structure	Est-ce que j'ai bien suivi la structure de mon plan? Si non, est-ce que je peux justifier		
	pourquoi j'ai changé d'idée en cours de rédaction?		
	Est-ce que je retrouve une introduction qui contient une salutation au lecteur, l'annonce de		
•	l'opinion et des raisons?		
	Est-ce que je retrouve des paragraphes de développement avec des raisons qui appuient		
	l'opinion défendue?		
	Est-ce que je retrouve une conclusion qui rappelle l'opinion et les raisons mentionnées		
	dans les paragraphes de développement?		
	Est-ce que certaines idées trop semblables d'un paragraphe à l'autre devraient être		
	regroupées ou supprimées?		
	Est-ce que je retrouve une salutation et une signature à la fin de la lettre?		
La cohérence	Est-ce que l'opinion est claire tout au long de ma lettre (elle est annoncée dans		
La concrence	l'introduction et elle est rappelée dans la conclusion)?		
	Est-ce que la première raison est cohérente avec l'opinion?		
	Est-ce que la justification de la première raison vient donner plus de force à la raison et		
The state of the s	montre en quoi elle est pertinente?		
30	Est-ce que la deuxième raison est cohérente avec l'opinion?		
77	Est-ce que la justification de la deuxième raison vient donner plus de force à la raison et		
	montre en quoi elle est pertinente?		
	Est-ce que j'ai des idées d'améliorations pour rendre mes raisons et mes justifications		•
	encore plus fortes?		
La prise en	Est-ce que j'ai salué son lecteur au début et à la fin de ma lettre?		
compte du lecteur	Est-ce que je l'ai interpelé dans mon texte?		
	Est-ce que j'ai trouvé des arguments convaincants pour lui, des arguments qui ont du poids		
	à ses yeux?		
	Sinon, quelles pistes d'amélioration pourrais-je apporter pour mieux tenir compte de mon lecteur?		
Le vocabulaire			
	Est-ce que ma lettre d'opinion contient des mots qui se répètent trop souvent?		
	Est-ce que ma lettre d'opinion contient des mots trop familiers ou des mots imprécis?		
	Si je repère des mots qui se répètent, des mots familiers ou des mots imprécis et qui dérange	nt	
	la lecture, je les surligne. Si j'ai des idées, je trouve des synonymes.		
Les types de	Est-ce que ma lettre d'opinion contient au moins une phrase interrogative (une question)?		
phrases	Est-ce que ma lettre d'opinion contient au moins une phrase impérative (un ordre)?		
	Est-ce que ma lettre d'opinion contient au moins une phrase exclamative (qui se termine		
_ 🔼 _	par un point d'exclamation)?		

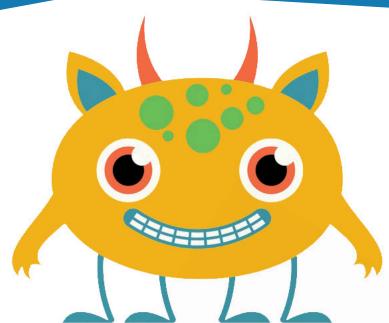
Mes notes pour réviser-améliorer ma lettre d'opinion

En faisant ma révision-amélioration, je note les idées d'améliorations à apporter à ma lettre d'opinion.

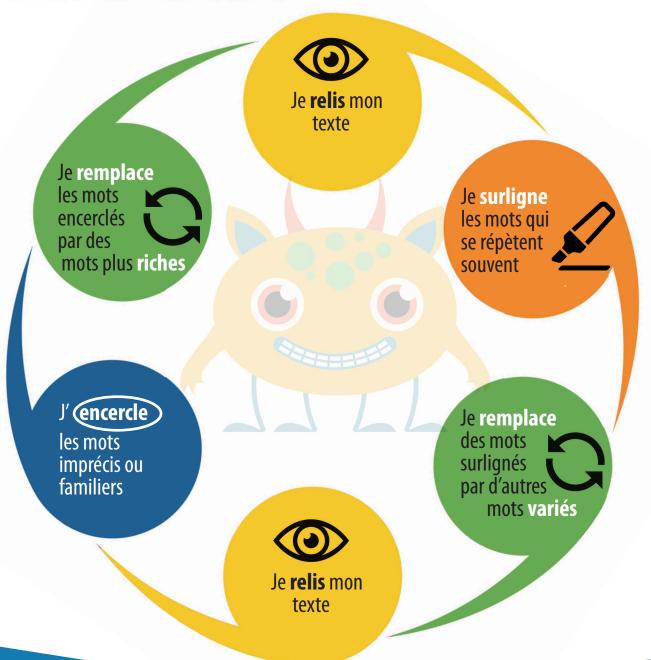
Je peux également noter les révisions à faire directement dans ma lettre si cela m'aide davantage.

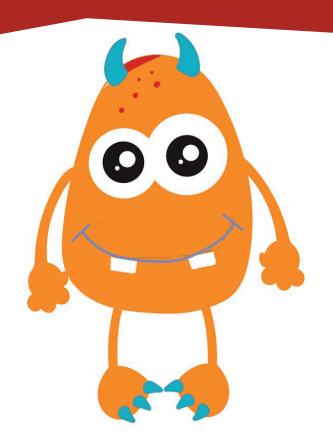
	Dans ma lettre d'opinion, je devrais améliorer
La structure	
La cohérence	
La prise en compte du lecteur	
Le vocabulaire	
Les types de phrases	





Pour que mon vocabulaire soit riche et varié...





Pour faire réfléchir ou réagir mon lecteur



J'utilise des phrases impératives (ordres)

66

Arrêtons de laisser les élèves perdre leur temps sur leur cellulaire.

"



J'utilise des phrases interrogatives (questions)

66

Croyez-vous vraiment qu'un uniforme scolaire est la solution pour que les élèves apprennent à choisir des vêtements appropriés ?

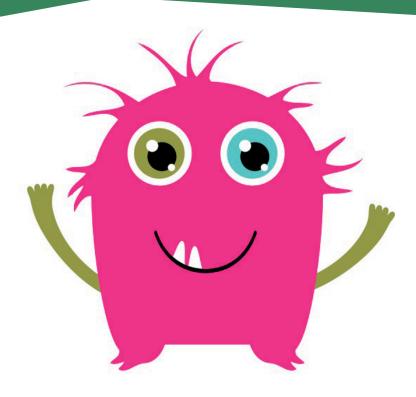


J'utilise des phrases exclamatives

66

Ces comportements dérangeants n'ont **vraiment pas** leur place dans notre école!





Pour **convaincre** mon **lecteur** de mon **opinion**



à mon **lecteur** et à ce que je connais de lui



- Qu'est-ce qui est important pour lui?
- Qu'est-ce que je pourrais écrire pour le convaincre ?



mon **lecteur**à différents endroits
dans ma lettre

"

- Chère Madame Rodrigue...
- Que pensez-vous d'une cour d'école sans déchets?
- N'oubliez pas que...
- Madame la directrice, je vous remercie de...





Pour respecter la **structure** de la lettre d'opinion



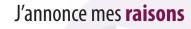
Je **salue** mon lecteur

Introduction





J'affirme mon opinion





Développement



Je donne une raison par paragraphe

Je développe ma raison avec des **justifications** : explications, exemples



Conclusion



Je rappelle mon **opinion** et mes **raisons** avec de nouveaux mots

Je salue mon lecteur





Je **signe** ma lettre



Pour que mon opinion soit claire et bien défendue

à l'école]. [Opinion]



bien la **consigne** et je **choisis** mon opinion

Je pense que [les élèves devraient faire de l'éducation physique chaque jour

Pour ou contre?



à au moins2 raisons qui appuient mon opinion

Pourquoi penses-tu cela?

Les élèvent devraient bouger tous les jours parce qu'ils [dépenseraient leur énergie en trop avant d'entrer en classe]. [Raison # 1]



des **justifications** qui donnent plus de force à chaque raison Donne un exemple ou l'avis d'une personne sérieuse

[Après avoir joué dehors avec mes amis, je remarque que je suis plus concentré pour écouter mon enseignante]. [Exemple]